



คำแนะนำในการส่งเรื่องเพื่อลงพิมพ์

วารสารวิจัยและพัฒนาหลักสูตร กำหนดตีพิมพ์วารสารราย 6 เดือน (จำนวน 2 ฉบับ ต่อปี) ยินดีรับบทความวิชาการ หรือรายงานผลการวิจัยทางการศึกษา ตลอดจนผลงานและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การวิจัย และหลักสูตร โดยเรื่องที่จะส่งมาจะต้องไม่เคยตีพิมพ์ หรือกำลังตีพิมพ์ในวารสารอื่นมาก่อน ทั้งนี้กองบรรณาธิการ ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจทาน แก้ไขเรื่องต้นฉบับ และพิจารณาตีพิมพ์ตามลำดับก่อนหลัง

1. ประเภทของเรื่องที่จะส่งพิมพ์

บทความวิจัย เป็นรายงานผลการศึกษาค้นคว้าวิจัยของผู้เขียน ซึ่งไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารอื่น ควรประกอบด้วยหัวข้อเรื่องตามลำดับต่อไปนี้ ชื่อเรื่องและบทคัดย่อ คำสำคัญ บทนำ กรอบแนวคิดของการวิจัย (ถ้ามี) ระเบียบวิธีวิจัย ผลการศึกษา วิเคราะห์หรืออภิปรายผล ข้อเสนอแนะ และเอกสารอ้างอิง ถ้ามีกิตติกรรมประกาศหรือคำขอบคุณให้ระบุไว้ก่อนเอกสารอ้างอิง ความยาวของเรื่องไม่ควรเกิน 8 หน้าพิมพ์

บทความปริทรรศน์ บทความที่มีการทบทวนวรรณกรรมและ/หรือความก้าวหน้าของการศึกษาวิจัย หรือทิศทางแนวโน้มการศึกษาในหัวข้อใดหรือศาสตร์ใดศาสตร์หนึ่งจนถึงปัจจุบัน (state of the art) อย่างละเอียดรอบด้าน และครอบคลุม ทั้งนี้ผู้เขียนควรมีส่วนวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ หรือแสดง

ความเห็นเชิงวิชาการในหัวข้อดังกล่าวด้วยความยาวของเรื่องไม่ควรเกิน 10 หน้าพิมพ์

มุมมองวิจัยและสถิติ เป็นบทความที่นำรู้ทั่วไปหรือข้อแนะนำที่น่าสนใจเกี่ยวกับระเบียบวิธีวิจัยการใช้สถิติ ความยาวของเรื่องไม่ควรเกิน 5 หน้าพิมพ์

บทวิจารณ์หนังสือ เป็นบทความที่เขียนขึ้นเพื่อแนะนำวิเคราะห์วิจารณ์หนังสือหรือตำราทางวิชาการเล่มใดเล่มหนึ่งอย่างเป็นวิชาการ บทวิจารณ์ควรประกอบด้วยองค์ประกอบหรือโครงสร้างของหนังสือ เนื้อหาของหนังสือในภาพรวม และเนื้อหาของแต่ละส่วนโดยย่อ (synopsis) ข้อดี ข้อด้อย และ/หรือ ประโยชน์ของหนังสือนั้น ทั้งนี้ ความยาวของบทวิจารณ์หนังสือไม่ควรเกิน 5 หน้าพิมพ์

2. รูปแบบการเขียนและการเตรียมต้นฉบับ

ชื่อเรื่อง (title) ต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่มีความหมายตรงกัน

ชื่อผู้เขียน (author) ต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเขียนชื่อ นามสกุล และคุณวุฒิทางการศึกษาของผู้เขียน เรียงลำดับตามความมากน้อยของการมีส่วนร่วมในการทำงาน และลงอักขรย่อของวุฒิการศึกษาสูงสุด ส่วนตำแหน่งหรือยศ และสถานที่ทำงานพิมพ์ไว้เป็นเชิงอรรถในหน้าแรก



บทคัดย่อ (abstract)

ภาษาไทย ความยาวไม่เกิน 15 บรรทัด โดยย่อเนื้อหาสำคัญที่จำเป็นเท่านั้น ระบุตัวเลขสถิติที่สำคัญ ใช้ภาษารัดกุมเป็นประโยคสมบูรณ์ และเป็นร้อยแก้ว ไม่แบ่งเป็นข้อๆ และมี ส่วนประกอบคือ วัตถุประสงค์ ระเบียบวิธีวิจัย ผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ (อย่างย่อ) ไม่ต้องมีเชิงอรรถอ้างอิงถึงเอกสารอยู่ในบทคัดย่อ

ภาษาอังกฤษ แปลจากบทคัดย่อภาษาไทย มีขนาดเนื้อหาเหมือนกับบทคัดย่อภาษาไทย

คำสำคัญ (key words) เป็นคำหรือวลี ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่ช่วยให้ผู้อ่านได้ สืบค้นงานวิจัยหรือบทความได้ง่ายซึ่งจะใช้ ประมาณ 3-5 คำ

บทนำ (introduction) อธิบายความเป็นมา ที่เป็นปัญหาในการทำวิจัย อ้างทฤษฎีและ ผลการวิจัยสนับสนุน ซึ่งให้เห็นความสำคัญของ เรื่องที่ทำ และบอกให้รู้ว่าปัญหาการวิจัยคืออะไร งานวิจัยจะทำอะไร และเพื่อวัตถุประสงค์อะไร

กรอบแนวคิดของการวิจัย (conceptual framework) (ถ้ามี) ให้ระบุภาพรวมของงาน วิจัยว่ามีแนวคิดที่สำคัญอะไรบ้าง มีการเชื่อมโยง เกี่ยวข้องกันอย่างไร ซึ่งอาจแสดงเป็นแผนภูมิ

ระเบียบวิธีวิจัย (methodology) อธิบาย วิธีการดำเนินการวิจัย โดยกล่าวถึงแหล่งที่มา ของข้อมูล ประชากร กลุ่มตัวอย่าง วิธีการเลือก กลุ่มตัวอย่าง วิธีการรวบรวมข้อมูล การใช้ เครื่องมือในการวิจัย และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล หรือใช้หลักสถิติมาประยุกต์

ผลการวิจัย (result/finding) อธิบาย

สิ่งที่ได้พบจากการวิจัย โดยเสนอหลักฐานข้อมูล อย่างเป็นระเบียบพร้อมแปลความหมายของผล ที่ค้นพบหรือวิเคราะห์ที่ได้ ซึ่งอาจมีภาพประกอบ แผนภูมิ ตาราง หรือภาพสื่อในลักษณะอื่นๆ ที่เข้าใจได้ง่าย กรณีที่มีตาราง ให้ระบุ ตาราง... ไว้เหนือตัวตาราง และระบุที่มาไว้ใต้ตาราง ส่วนกรณีที่มีรูปประกอบ ให้ระบุ ภาพที่... ไว้ ใต้ภาพ พร้อมระบุที่มา

อภิปรายผลการวิจัย (discussion)

อภิปรายและอ้างอิงให้เห็นว่าผลการวิจัยเป็นไป ตามสมมติฐานหรือวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้หรือไม่ ได้สร้างองค์ความรู้ใหม่ในส่วนใด และอธิบาย ปรัชญาการณที่เกิดขึ้นจากผลการดำเนินงานให้ เห็นเป็นรูปธรรม ควรบอกข้อจำกัดของงานวิจัย ในครั้งนี้ และระมัดระวังการเขียนรายละเอียด หรือแสดงความหมายของข้อมูลซ้ำกับส่วนของ ผลการวิจัย

ข้อเสนอแนะ (suggestion) เขียนบอก

ให้ทราบว่านำผลการวิจัยไปใช้ให้เป็นประโยชน์ ได้อย่างไร หรือให้ข้อเสนอแนะประเด็นปัญหาที่ เป็นข้อจำกัด หรือที่สามารถปฏิบัติได้สำหรับ การศึกษา/วิจัยต่อไป

เอกสารอ้างอิง (reference) ผู้เขียน

ต้องรับผิดชอบในความถูกต้องของเอกสารอ้างอิง การอ้างอิงเอกสารใช้รูปแบบการเขียนเอกสาร อ้างอิงแบบ APA (American Psychological Association)