

คำแนะนำสำหรับผู้พิมพ์บทความวิจัย

สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้จัดทำวารสารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) เพื่อเป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยนและเผยแพร่องค์ความรู้ในด้านต่างๆ โดยเปิดรับบทความวิจัยจากผู้พิมพ์ทุกหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ได้กำหนดออกเล่มวารสารปีละ 2 ฉบับ (ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน และ ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม)

ทั้งนี้บทความวิจัยที่ส่งมาตีพิมพ์ต้องไม่เคยเผยแพร่ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ใดมาก่อน และไม่อยู่ในระหว่างการพิจารณาของวารสารหรือสิ่งพิมพ์อื่นๆ โดยบทความต้องมาจากผลงานวิจัยในสาขาวิชาต่างๆ ดังนี้

- วิทยาศาสตร์
- เทคโนโลยี
- วิศวกรรมศาสตร์
- เกษตรศาสตร์
- แพทยศาสตร์
- วิทยาศาสตร์สุขภาพ
- สหวิทยาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สามารถดาวน์โหลด คำแนะนำสำหรับผู้พิมพ์บทความวิจัย รูปแบบการพิมพ์บทความวิจัย และ ใบบำส่งบทความวิจัย ได้ที่ <http://research.swu.ac.th/journal/sc> เมื่อบทความของท่านผ่านการประเมินคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) และมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ จำนวน 2 ใน 3 ท่าน และบทความได้รับการพิมพ์ลงวารสารผู้พิมพ์บทความลำดับที่ 1 จะได้รับเล่มวารสารที่บทความนั้นลงพิมพ์ จำนวน 4 เล่ม หากท่านพบข้อสงสัยประการใดโปรดติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย หมายเลขโทรศัพท์ (02) 649-5000 ต่อ 11014, 11094, 11097

ประเภทของบทความที่รับพิจารณา

พิมพ์ต้นฉบับที่เป็นบทความวิจัย ประกอบด้วย บทความย่อ บทความ วัตถุประสงค์ของการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย ผลการวิจัย สรุปและอภิปรายผล กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี) และเอกสารอ้างอิง

หมายเหตุ : บทความวิจัยต้องมีบทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในกรณีที่จัดพิมพ์บทความเป็นภาษาต่างประเทศต้องมีบทคัดย่อเป็นภาษาไทยด้วย

การจัดเตรียมต้นฉบับ

1. ผู้พิมพ์กรอกรายละเอียดในใบบำส่งบทความวิจัยเพื่อส่งพิจารณาและประเมินคุณภาพบทความ
2. จัดทำต้นฉบับบทความด้วยโปรแกรม Microsoft Word for Windows ตามข้อกำหนดการจัดพิมพ์ต้นฉบับบทความวิจัย โดยพิมพ์บนกระดาษขนาด เอ 4 หน้าเดียว จัด 1 คอลัมน์ จำนวนไม่เกิน 12 หน้า
3. ส่งต้นฉบับบทความวิจัย จำนวน 4 ชุด ดังนี้
 - 3.1 บทความวิจัยชุดที่ 1 ต้องพิมพ์ชื่อผู้พิมพ์ และสถานที่ทำงาน/หรือสถานที่ศึกษา (ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ) พร้อมทั้งบันทึกไฟล์บทความชุดที่ 1 ลงแผ่น CD/DVD จำนวน 1 แผ่น
 - 3.2 บทความวิจัยชุดที่ 2-4 ไม่ต้องพิมพ์ชื่อผู้พิมพ์ และสถานที่ทำงาน/หรือสถานที่ศึกษา และกิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี)

ข้อกำหนดการจัดพิมพ์ต้นฉบับบทความวิจัย

ผู้พิมพ์ต้องจัดพิมพ์บทความตามข้อกำหนดเพื่อให้มีรูปแบบการตีพิมพ์เป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้

1) การจัดเค้าโครงหน้ากระดาษ ระยะขอบของหน้ากระดาษในแต่ละหน้ากำหนดดังนี้

- เว้นระยะจากขอบบน 1.25 นิ้ว
- เว้นระยะจากขอบล่าง 1.0 นิ้ว
- เว้นระยะจากขอบกระดาษทางด้านซ้าย 1.25 นิ้ว
- เว้นระยะจากขอบกระดาษทางด้านขวา 1.0 นิ้ว

2) ตัวอักษร กำหนดให้ใช้แบบ บราววัลเลียนิว (Browallia New) เหมือนกันตลอดทั้งบทความ

3) การเรียงลำดับหัวข้อของบทความ ลักษณะ และขนาดตัวอักษร กำหนดดังนี้

▪ ชื่อเรื่อง (Title)

- ชื่อเรื่องภาษาไทย กำหนดขีดซ้าย (ตัวหนา, ขนาด 17 Point)
- ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่ทั้งหมด) กำหนดขีดซ้าย (ตัวหนา, ขนาด 17 Point)

▪ ชื่อผู้พิมพ์ (Author)

- ชื่อผู้พิมพ์ลำดับที่ 1 ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ กำหนดขีดซ้าย (ตัวหนา, ขนาด 14 Point) และชื่อผู้พิมพ์ลำดับถัดไป (ถ้ามี) ทั้งภาษาไทยและอังกฤษตัวธรรมดา
- ชื่อหน่วยงานของผู้พิมพ์ทุกลำดับทั้งภาษาไทยและอังกฤษ กำหนดขีดซ้าย (ตัวธรรมดา, ขนาด 14 Point)

- *Corresponding author, e-mail กำหนดขีดซ้าย (ตัวหนา, ขนาด 14 Point)

▪ บทคัดย่อ (Abstract)

- หัวข้อบทคัดย่อ และ Abstract กำหนดกึ่งกลางหน้ากระดาษ (ตัวหนา, ขนาด 16 Point)
- เนื้อความของบทคัดย่อภาษาไทย และบทคัดย่อภาษาอังกฤษ (Abstract) บรรทัดแรกจัดย่อหน้าโดยเว้นระยะจากขอบซ้าย 0.5 นิ้ว (ตัวธรรมดา, ขนาด 14 Point) และบรรทัดถัดไปกำหนดขีดซ้าย

▪ คำสำคัญ (Keyword)

- ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเลือกใช้คำที่เกี่ยวข้องกับบทความ อย่างน้อย 3 คำ (ตัวธรรมดา, ขนาด 14 Point) และเรียงลำดับคำสำคัญให้ตรงกัน ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

▪ การพิมพ์หัวข้อหลักและหัวข้อย่อย

- หัวข้อหลักประกอบด้วย บทนำ (Introduction) วัตถุประสงค์ของการวิจัย (Objectives) วิธีดำเนินการวิจัย (Methods) ผลการวิจัย (Results) สรุปและอภิปรายผล (Conclusions and Discussion) กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgements) (ถ้ามี) เอกสารอ้างอิง (References) กำหนดขีดซ้าย (ตัวหนา, ขนาด 16 Point)

- หัวข้อย่อย (ถ้ามี) จัดย่อหน้าเว้นระยะจากขอบซ้าย 0.5 นิ้ว (ตัวหนา, ขนาด 14 Point)

เนื้อความของหัวข้อหลักและหัวข้อย่อย บรรทัดแรกจัดย่อหน้าโดยเว้นระยะจากขอบซ้าย 0.5 นิ้ว (ตัวธรรมดา, ขนาด 14 Point) และบรรทัดถัดไปกำหนดขีดซ้าย

- กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgements) (ถ้ามี) กล่าวถึงเฉพาะการได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยเท่านั้น กำหนดขีดซ้าย (ตัวหนา, ขนาด 16 Point)

▪ คำศัพท์ ใช้ศัพท์บัญญัติวิชาการของพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน

▪ ภาพและตารางประกอบ กรณีมีภาพหรือตารางประกอบ กำหนดการจัดพิมพ์ดังนี้

- 1) ภาพประกอบและตารางประกอบทั้งหมดที่นำมาอ้างอิงไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ผลงานของผู้อื่น
- 2) ภาพประกอบจัดกึ่งกลางของหน้ากระดาษและไม่ต้องตีกรอบภาพ
- 3) ชื่อภาพประกอบจัดอยู่ใต้ภาพ ใช้คำว่า ภาพที่ ต่อด้วยหมายเลขภาพและข้อความบรรยายภาพ กำหนด

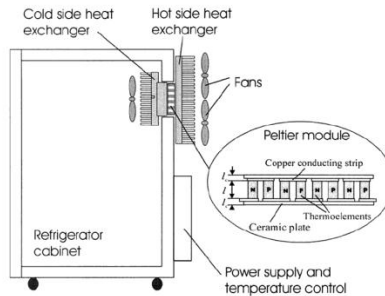
กึ่งกลางของหน้ากระดาษ (ตัวธรรมดา, ขนาด 14 Point)

4) ตารางประกอบจัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ โดยเส้นคั่นบนสุด เส้นคั่นล่างสุด ของตารางเป็นเส้นคู่

5) ชื่อตารางประกอบจัดอยู่เหนือเส้นคั่นบนสุดของตาราง ใช้คำว่า ตารางที่ ต่อด้วยหมายเลขตาราง และข้อความบรรยายตาราง กำหนดชิดขอบซ้ายของหน้ากระดาษ (ตัวธรรมดา, ขนาด 14 Point)

6) บอกแหล่งที่มาของภาพประกอบ และตารางประกอบที่นำมาอ้าง โดยพิมพ์ห่างจากชื่อภาพหรือเส้นคั่นใต้ตาราง กำหนดเว้นระยะห่าง 1 บรรทัด บรรทัดแรกจัดย่อหน้า โดยเว้นระยะจากขอบซ้าย 0.5 นิ้ว (ตัวธรรมดา, ขนาด 14 Point) และบรรทัดถัดไปกำหนดชิดซ้าย

ตัวอย่าง ภาพประกอบที่นำมาอ้างและการบอกแหล่งที่มาของภาพ



ภาพที่ 1 โครงร่างของตู้เย็นด้วยเทอร์โมอิเล็กทริก

ที่มา: Min, G., and Rowe, D.M. (2006). Experimental evaluation of prototype thermoelectric domestic refrigerators. *Applied Energy*. 83, 133-152.

หมายเหตุ: กรณีมีภาพประกอบผู้พิมพ์ต้องปฏิบัติตามนี้

1. ความละเอียดของภาพประกอบต้องไม่ต่ำกว่า 300 ppi (pixels/inch) ขนาดของตัวอักษรที่ปรากฏอยู่บนภาพประกอบต้องไม่ต่ำกว่า 12 point
2. สกุลของไฟล์ภาพประกอบที่นำมาใช้ เช่น .JPG, .JPEG, .BMP, .TIFF และบันทึกลงแผ่น CD/DVD (ส่งพร้อมไฟล์บทความวิจัยชุดที่ 1)

ตัวอย่าง ตารางประกอบที่นำมาอ้าง และการบอกแหล่งที่มาของตาราง

ตารางที่ 1 สมบัติการกันแดดของอุปกรณ์ในห้องสมุด

รูปแบบอุปกรณ์กันแดด	ค่า Transmitted Radiation Impact	หมายเหตุ
1. อุปกรณ์กันแดดติดตั้งภายในอาคาร: มู่ลี่สีเงิน	0.45	ติดตั้งเรียบร้อยแล้ว
2. อุปกรณ์กันแดดติดตั้งภายนอกอาคาร: แบบเกล็ด	0.15	ดำเนินการติดตั้งในงานวิจัย

ที่มา: Olgay Victor. (1992). *Design with Climate: Bioclimatic Approach to Architectural Regionalism*. New York: Van Nostrand Reinhold. pp. 61-81.

4) การพิมพ์การอ้างอิงแทรกในเนื้อหาของบทความ

(1) ใช้การอ้างอิงแบบลำดับหมายเลขโดยระบุอยู่ที่ท้ายข้อความ หรือชื่อบุคคลที่นำมาอ้างอิง เริ่มจากหมายเลข 1, 2, 3 ไปตามลำดับการอ้างอิงก่อน-หลัง และจัดลำดับหมายเลขอ้างอิงอยู่ในวงเล็บใหญ่ เช่น คำ OTTV ไม่เกิน 50 วัตต์ต่อตารางเมตร [1] ออกตามความในพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 [2]

(2) เมื่อมีการอ้างอิงซ้ำจะต้องใช้ลำดับหมายเลขเดิมในการอ้างอิงทุกครั้ง

(3) การอ้างอิงแทรกในตารางประกอบหรือข้อความบรรยายชื่อตาราง หรือข้อความบรรยายชื่อภาพประกอบ ต้องใช้ลำดับหมายเลขสอดคล้องกับลำดับหมายเลขที่ได้อ้างอิงมาก่อนแล้ว ในเนื้อหาของบทความ

(4) การอ้างอิงมากกว่า 1 รายการ ถ้าอ้างอิงต่อเนื่องกันให้ใช้เครื่องหมายยัติภังค์ (Hyphen หรือ -) เชื่อมระหว่างรายการแรกถึงรายการสุดท้ายที่อ้างอิงเช่น [1-5], [7-12] ถ้าการอ้างอิงมีลำดับไม่ต่อเนื่องกันให้ใช้เครื่องหมายจุลภาค (Comma หรือ ,) คั่นระหว่างรายการแรกกับรายการถัดไป เช่น [5, 7], [4, 10, 12]

5) การพิมพ์การอ้างอิงท้ายบทความ

(1) ใช้รูปแบบการอ้างอิงแบบ APA (American Psychological Association)

(2) การอ้างอิงทุกลำดับที่ปรากฏอยู่ที่ท้ายบทความ ต้องอ้างอิงเป็นภาษาอังกฤษ หรือ Translate การอ้างอิงจากภาษาไทย เป็นภาษาอังกฤษ

(3) เอกสารอ้างอิงทุกลำดับที่ปรากฏอยู่ที่ท้ายบทความต้องมีการอ้างอิง หรือกล่าวถึงอยู่ในเนื้อหาของบทความ

(4) พิมพ์เรียงลำดับเอกสารอ้างอิงก่อน-หลัง ตามลำดับหมายเลขที่ได้อ้างอิงแทรกอยู่ หรือกล่าวถึงในเนื้อหาของบทความโดยไม่ต้องแยกประเภทของเอกสารอ้างอิง กำหนดขีดขอบซ้ายของหน้ากระดาษ (ตัวธรรมดา, ขนาด 14 Point)

(5) หากรายละเอียดของเอกสารอ้างอิงมีความยาวมากกว่าหนึ่งบรรทัดให้พิมพ์ต่อบรรทัดถัดไปที่ย่อหน้าแรก กำหนดเว้นระยะจากขอบซ้ายของหน้ากระดาษ 7 ช่วงตัวอักษร (เริ่มพิมพ์ช่วงตัวอักษรที่ 8)

(6) การพิมพ์เอกสารอ้างอิงท้ายบทความจะแตกต่างกันไปตามประเภทของเอกสารที่นำมาอ้างอิงดังนี้

1. อ้างอิงจากหนังสือ

ลำดับ/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง./ (ปีที่พิมพ์)./ชื่อเรื่อง./ครั้งที่พิมพ์.(ถ้ามี)/เมืองที่พิมพ์./สำนักพิมพ์.

ตัวอย่าง

[1] Kotler Philip, and Gary Armstrong. (2003). *Principles of Marketing*. 9th ed. Boston: McGraw-Hill.

2. อ้างอิงจากวารสาร

ลำดับ/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง./ (ปี./เดือน/วัน)./ชื่อบทความ./ชื่อวารสาร./ปีที่(ฉบับที่),/หน้าเริ่มต้น-สิ้นสุด.

ตัวอย่าง

[2] Doran, Kirk. (1996, January). Unified Disparity: Theory and Practice of Union Listing. *Computer in Libraries*. 16(1), 39-42.

3. อ้างอิงจากเอกสารประกอบการประชุมทางวิชาการ/หนังสือรวมบทความวิชาการ/หนังสือสารานุกรม

ลำดับ/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง./ (ปีที่พิมพ์)./ชื่อบทความหรือชื่อตอน./ในชื่อหนังสือ./ชื่อบรรณาธิการหรือชื่อผู้รวบรวม (ถ้ามี)/หน้าที่ตีพิมพ์บทความหรือตอนนั้น./ครั้งที่พิมพ์./สถานที่พิมพ์./ชื่อสำนักพิมพ์หรือผู้จัดพิมพ์.

ตัวอย่าง

[3] Tichner, Fred J. (1981). Apprenticeship and Employee Training. In *The New Encyclopedia Britannica, Macropedia, V.1*. pp. 1018-1023. Chicago: Encyclopedia Britannica.

4. อ้างอิงจากปฏิญญาพันธบัตร/วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

ลำดับ/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง./ (ปีที่พิมพ์)/ชื่อเรื่อง./ชื่อปริญญา/(สาขาหรือวิชาเอก)/เมืองที่พิมพ์/หน่วยงาน.

ตัวอย่าง

- [4] Patamaporn Yenbamrung. (1992). *The Emerging Electronic University: A Study of Student Cost-Effectiveness*. Dissertation, Ph.D. (Library and Information Science). Austin: Graduate School The University of Texas at Austin.

5. อ้างอิงจากบทความหรือความเห็นจากคอลัมน์ในหนังสือพิมพ์

ลำดับ/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์/เดือน/วัน)/ชื่อบทความหรือชื่อหัวข้อในคอลัมน์./ชื่อหนังสือพิมพ์./หน้าที่พิมพ์บทความ.

ตัวอย่าง

- [5] Goleman, D. (1985, May 21). New Focus on Multiple Personality. *New York Times*. p. C1, C6.

6. อ้างอิงจากแหล่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์

6.1 หนังสือออนไลน์

ลำดับ/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง./ (ปีที่พิมพ์หรือปีที่สืบค้น)/ชื่อเรื่อง./สถานที่พิมพ์/สำนักพิมพ์/สืบค้นจาก/ชื่อเว็บไซต์

ตัวอย่าง

- [6] Davies, J. Eric, Wisdom, Stella, and Creaser, Claire. (2000). *Out of Sight but Not Out of Mind: Visually Impaired People's Perspectives of Library and Information Services*. Loughborough: LISU. Retrieved from <http://www.lboro.ac.uk/departments/dils/lisu/public.html>

6.2 บทความจากวารสารออนไลน์

บทความวิจัยใดหากมีการอ้างอิงเลข DOI (Digital Object Identifier) โปรดระบุตามข้อกำหนด ดังนี้

6.2.1 บทความที่ไม่มี DOI

ลำดับ/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง./ (ปีที่พิมพ์/เดือน/วันของวารสารหรือปีที่สืบค้น)/ชื่อบทความ./ชื่อวารสาร./ปีที่(ฉบับที่)/หน้าเริ่มต้น-สิ้นสุด.(ถ้ามี)/สืบค้นจาก/ชื่อเว็บไซต์

ตัวอย่าง

- [7] Bearman, David. (2000, December). Intellectual Property Conservancies. *D-Lib Magazine*. 6(12). Retrieved from <http://www.dlib.org/dlib/december00/bearman/12bearman-full.html>

6.2.2 บทความที่มี DOI

ลำดับ/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง./ (ปีที่พิมพ์/เดือน/วันของวารสารหรือปีที่สืบค้น)/ชื่อบทความ./ชื่อวารสาร./ปีที่(ฉบับที่)/หน้าเริ่มต้น-สิ้นสุด.(ถ้ามี). DOI:/XXXXXXXXXX

ตัวอย่าง

- [8] Manajit, O., Longyant, S., Sithigorngul, P., Chaivisuthangkura, P. (2018, April). Development of uracil-DNA-glycosylase-supplemented loop-mediated isothermal amplification coupled with nanogold probe (UDG-LAMP-AuNP) for specific detection of *Pseudomonas aeruginosa*. *Molecular Medicine Reports*. 17(4), 5734-5743. DOI:10.3892/mmr.2018.8557

6.3 บทความจากหนังสือพิมพ์ออนไลน์

ลำดับ/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง./ (ปีที่พิมพ์/เดือน/วันของหนังสือพิมพ์หรือปีที่สืบค้น)/ชื่อบทความ./ชื่อหนังสือพิมพ์/สืบค้นจาก/ชื่อเว็บไซต์

ตัวอย่าง

- [9] Weeks, Linton. (2001, August 29). Pat Schroeder's New Chapter. *The Washington Post*. Retrieved from <http://washingtonpost.com/wp-dyn/articles/A36584-2001Feb7.html>