

การบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา

DEVELOPMENT ADMINISTRATION IN USING ENGLISH OF PRIMARY SCHOOL TEACHERS

นันทรัตน์ เกื้อหนู¹, ชูศักดิ์ อินทร์รักษ์², นพดล เจนอักษร³, ประเสริฐ อินทร์รักษ์⁴

Nantaratkuanun¹, Choomsak Intarak², Nopadol Chenaksara³, Prasert Intarak⁴

¹นักศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร

²ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาควิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร

³ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร



Received : February 19,2018

Revised : April 18,2018

Accepted : May 17,2018

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1) องค์ประกอบการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา 2) ผลการยืนยันองค์ประกอบของการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษากลุ่มตัวอย่าง คือ โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 100 โรงเรียน ผู้ให้ข้อมูล คือ ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาหัวหน้าวิชาการโรงเรียนประถมศึกษาและครูที่ไม่ได้สอนรายวิชาภาษาอังกฤษโรงเรียนประถมศึกษา เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสัมภาษณ์กึ่งโครงสร้างและแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจ และการวิเคราะห์เนื้อหา

ผลการวิจัย พบว่า

1. องค์ประกอบการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา มีองค์ประกอบ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1. การวางแผนกลยุทธ์ ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบย่อย คือ 1) การกำหนดเป้าหมายการพัฒนา 2) การดำเนินการพัฒนา 3) การประเมินผลการพัฒนา 2. การเสริมสร้างแรงจูงใจ 3. การประสานงาน 4. การส่งเสริมสนับสนุนและ 5. การนิเทศ

2. ผลการยืนยันองค์ประกอบของการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษาเป็นองค์ประกอบ ซึ่งมีความเหมาะสม เป็นไปได้ มีประโยชน์ และมีความถูกต้อง

คำสำคัญ: การบริหารการพัฒนา, การใช้ภาษาอังกฤษของครู

Abstract

The purposes of this research were to: 1) identify factors of development administration in using English of primary school teachers, 2) confirmation factors of development administration in using English of primary school teachers. The sample of this study included 100 schools under the Office of the Basic Education Commission. The respondents were school director, teacher in academic department and teacher who does not teach English representatives working under the Office of the Basic Education Commission. Instruments used were semi-structured interview form and questionnaire. The statistics for analyzing the data were frequency, percentage, arithmetic mean, standard deviation, exploratory factor analysis and content analysis.

The findings were as follows:

1. There were 5 factors development administration in using English of primary school teachers which were named as follows 1. Strategic planning consists of 3 sub-components: 1) Targeting of development 2) Implementing of development 3) Evaluation of development 2. Strengthening of motivation 3.Coordinating 4.Supporting 5. Supervision

2. The results of confirmation of factors development administration in using English of primary school teachers were appropriate, possible, useful and accurate.

Keywords: Development Administration, Using English for teachers

บทนำ

การสื่อสารมีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินชีวิตของมนุษย์มาก โดยเฉพาะในปัจจุบันเป็นยุคของข้อมูลข่าวสารหรือเรียกว่ายุคโลกาภิวัตน์ การสื่อสารมีประโยชน์ทั้งในแง่บุคคลและสังคม การสื่อสารทำให้คนมีความรู้และโลกทัศน์ที่กว้างขวางขึ้น ภาษาจึงมีความสำคัญยิ่งต่อการสื่อสาร โดยเฉพาะภาษาพูดและภาษาเขียน ภาษาของมนุษย์เป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างยิ่งในการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ สร้างความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ในสังคม ภาษาอังกฤษถือได้ว่าเป็นภาษาสำคัญของโลก ซึ่งในปัจจุบันคือภาษานานาชาติ เป็นภาษากลางที่ใช้ติดต่อสื่อสารระหว่างกันเป็นหลักไม่ว่าแต่ละคนจะใช้ภาษาอะไรเป็นภาษาประจำชาติ เมื่อต้องติดต่อกับบุคคลอื่นที่ต่างภาษาต่างวัฒนธรรมกัน ทุกคนจำเป็นต้องใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สองรองจากภาษาประจำชาติ และภาษาที่ใช้ในการทำงานของอาเซียนคือภาษาอังกฤษตามกฎบัตรอาเซียนข้อ 34 บัญญัติไว้ว่า “The working language of SEAN shall be English ซึ่งความหมายของบทบัญญัติที่ให้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาของอาเซียน เพื่อให้ทุกส่วนมีการทำงานร่วมกันทั้งข้าราชการทุกระดับ ทุกหน่วยงานไม่ว่าตำแหน่งราชการนั้นๆ จะเกี่ยวข้องกับงานอาเซียนโดยตรงหรือไม่ก็ตามจะต้องมีความสามารถในการสื่อสารและใช้ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดีหลีกเลี่ยงไม่ได้ [1]

จากการจัดอันดับทักษะความสามารถด้านภาษาอังกฤษ (English Proficiency Index) โดยบริษัท Education First ซึ่งเป็นผู้นำด้านการเรียนต่อต่างประเทศและการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม ทั่วโลก ในปี 2013 ได้ทำการทดสอบผู้ใหญ่ 750,000 คน ทางระบบออนไลน์จาก 60 ประเทศทั่วโลกที่ไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นหลักผลปรากฏว่าประเทศที่คนมีทักษะภาษาอังกฤษดีที่สุด 5 อันดับแรกได้แก่สวีเดนนอร์เวย์เนเธอร์แลนด์เอสโตเนียและเดนมาร์กตามลำดับส่วนประเทศไทยได้อันดับที่ 55 จาก 60 ประเทศอยู่กลุ่มทักษะความสามารถด้านภาษาอังกฤษต่ำมากหากเปรียบเทียบกับปี 2012 ประเทศไทยอยู่อันดับที่ 53 จากทั้งหมด 54 ประเทศทั่วข้อมูลเชิงประจักษ์เหล่านี้แสดงให้เห็นว่าคนไทยยังมีปัญหาด้านทักษะ

ภาษาอังกฤษในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนเนื่องด้วยความก้าวหน้าของการสื่อสารและการติดต่อประสานงานร่วมกันมากขึ้นทำให้ทักษะการใช้ภาษามีส่วนสำคัญมากขึ้นด้วยโดยเฉพาะภาษาอังกฤษเพราะฉะนั้นหากเป็นผู้ที่สามารถสื่อสารภาษาต่างประเทศได้จะถือว่าได้เปรียบอย่างมากเพราะปัจจุบันมีผู้ลงทุนบริษัทจากต่างประเทศหรือการติดต่อค้าขายกับต่างประเทศมากขึ้นองค์กรภาครัฐและเอกชนที่มีพนักงานที่มีทักษะและความสามารถด้านภาษาจึงเป็นสิ่งจำเป็น [2] และผลการประเมินความสามารถด้านภาษาอังกฤษของครูตามกรอบ (Common European Framework of Reference for Languages : CEFR) ประจำปีงบประมาณ 2558 พบว่า ครูผู้สอนภาษาอังกฤษในปีงบประมาณ 2558 ที่ได้รับการประเมินความสามารถทางภาษาอังกฤษมีจำนวนทั้งสิ้น 43,851 คน จำแนกเป็น ครูระดับมัธยมศึกษา จำนวน 12,173 คน ครูระดับประถมศึกษา จำนวน 31,678 คน ครูผู้สอนภาษาอังกฤษมีผลการประเมินอยู่ในระดับ A2 มากที่สุด จำนวน 21,269 คน คิดเป็นร้อยละ 50.11 รองลงมา ได้แก่ ระดับ A1 จำนวน 12,374 คน คิดเป็นร้อยละ 29.15 ระดับ B1 จำนวน 5,733 คน คิดเป็นร้อยละ 13.51 ระดับ A0 (ต่ำกว่า A1) จำนวน 2,101 คน คิดเป็นร้อยละ 4.95 ระดับ B2 จำนวน 879 คน คิดเป็นร้อยละ 2.07 ระดับ C1 จำนวน 86 คน คิดเป็นร้อยละ 0.20 ตามลำดับ โดยครูผู้สอนภาษาอังกฤษมีผลการประเมินระดับ C2 น้อยที่สุด จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 0.01 โดยมีครูผู้สอนภาษาอังกฤษที่ไม่มีผลสอบเนื่องจากความผิดพลาดในระหว่างการทำข้อสอบของครู จำนวน 1,403 คน จากผลการประเมินความสามารถด้านภาษาอังกฤษของครูตามกรอบ (Common European Framework of Reference for Languages :CEFR) ประจำปีงบประมาณ 2558 แสดงให้เห็นว่า ครูผู้สอนภาษาอังกฤษของประเทศไทยมีความรู้ความสามารถตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษที่เป็นสากล อยู่ในระดับ A2 มากที่สุด คือ ครูมีความสามารถใช้และเข้าใจประโยคในชีวิตประจำวันในระดับกลาง อีกทั้งยังมีครูผู้สอนภาษาอังกฤษอีกจำนวน 2,101 คน ที่มีความรู้ความสามารถตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษที่เป็นสากล อยู่ในระดับ A0 ซึ่งต่ำกว่ามาตรฐานในระดับ A1 ถึงร้อยละ 4.95 ด้วยเหตุนี้จึงจำเป็นต้องเร่งพัฒนาความรู้ความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษของครู ไม่เพียงแต่เฉพาะครูผู้สอนภาษาอังกฤษเท่านั้น [3] ซึ่งครูเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญที่สุดปัจจัยหนึ่งของความสำเร็จในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของผู้เรียนเนื่องภาษาอังกฤษเป็นทักษะที่ต้องอาศัยการเรียนรู้ตามธรรมชาติของภาษาการปฏิสัมพันธ์การเลียนแบบและการมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และฝึกฝนทักษะครูที่มีความสามารถและความคล่องแคล่วในการใช้ภาษาอังกฤษจะเป็นต้นแบบที่ดีของผู้เรียนในการเรียนรู้และฝึกฝนครูที่มีความรู้ความสามารถด้านการจัดการเรียนการสอนและการใช้สื่อจะช่วยกระตุ้นสร้างแรงจูงใจและพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้และการใช้ภาษาของผู้เรียนการพัฒนาครูให้มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดตามกรอบอ้างอิง CEFR และมีความรู้ความสามารถด้านการสอนภาษาอังกฤษแบบสื่อสาร (CLT) จึงเป็นความสำคัญจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกหน่วยงานและทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องควรเร่งดำเนินการ [4] ทั้งนี้ครูทุกคนต้องมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนและพัฒนาเศรษฐกิจของไทยไม่เพียงแต่เฉพาะครูผู้สอนภาษาอังกฤษเท่านั้น แต่นั่นหมายถึงครูในสาขาวิชาอื่นๆ ก็ต้องมีส่วนร่วมด้วยเช่นเดียวกัน โดยได้รับแรงผลักดันมาจากผู้บริหารว่าจะมีการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมครูเหล่านั้น เช่นไรและเพื่อให้สนองกลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและนโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

จากสภาพปัญหาดังกล่าวการทราบองค์ประกอบการบริหารการพัฒนา เพื่อเป็นแนวทาง วิธีการในการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา จึงมีความสำคัญในการพัฒนาครูให้มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ให้มีความสอดคล้องและเป็นการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะวิจัยการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา

วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อทราบองค์ประกอบการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา
2. เพื่อทราบผลการยืนยันองค์ประกอบของการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา

วิธีการดำเนินการวิจัย

เพื่อให้การดำเนินการวิจัยเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัยและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวิจัยที่กำหนดไว้ ผู้วิจัยจึงกำหนดขั้นตอนการดำเนินการวิจัยเป็น 3 ขั้นตอน คือ

ขั้นที่ 1 การศึกษาค้นคว้า ตัวแปรเกี่ยวกับการบริหารคุณภาพ โดยมีวิธีการดำเนินการวิจัยดังนี้

1.1 ศึกษา ค้นคว้า วรรณกรรม ประเภทตำรา เอกสารต่างๆ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการพัฒนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1.2 สัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญแบบปฏิสัมพันธ์ โดยใช้แบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้าง (Semi-structured interview) ในการเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ ใช้วิธีแบบเจาะจง (Purposive Method)

1.3 ประมวลตัวแปรการบริหารการพัฒนา ที่ได้จากการศึกษาวิเคราะห์วรรณกรรม งานวิจัย และการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ มาสังเคราะห์สรุปตัวแปรทั้งหมด เพื่อนำไปสร้างกระทงคำถามในแบบสอบถามความคิดเห็น

ขั้นที่ 2 การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือการวิจัย โดยมีวิธีการดำเนินการวิจัยดังนี้

2.1 นำตัวแปรการบริหารการพัฒนา มาสร้างและพัฒนาเป็นเครื่องมือการวิจัยในรูปแบบสอบถามความคิดเห็น (Questionnaire) ชนิดมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับของลิเคิร์ต (Likert's rating scale)

2.2 ตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content validity) เครื่องมือการวิจัย โดยผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 คน ด้วยวิธีการหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Item-Objective Congruence: IOC) และจะพิจารณาเลือกข้อคำถามที่มีค่า IOC เท่ากับ 0.6-1 เพื่อสร้างแบบสอบถามความคิดเห็น

2.3 ทดลองใช้เครื่องมือการวิจัย (Try out) กับกลุ่มประชากรที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างของการวิจัยครั้งนี้ 10 โรงเรียน โดยผู้ให้ข้อมูลหรือตอบแบบสอบถามความคิดเห็น ซึ่งเป็นผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา หัวหน้าวิชาการโรงเรียนและครูที่ไม่ได้สอนวิชาภาษาอังกฤษ รวมจำนวน 30 คน รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือ (Reliability) ของเครื่องมือการวิจัยด้วยการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Cronbach's Alfa coefficient) ได้ค่าความเชื่อมั่นแบบสอบถามทั้งฉบับเท่ากับ 0.9838

ขั้นที่ 3 การเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล มีวิธีการดำเนินการวิจัยดังนี้

3.1 นำแบบสอบถามความคิดเห็นฉบับสมบูรณ์ไปเก็บข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่าง คือ โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 100 โรงเรียนจำนวนผู้ให้ข้อมูลทั้งหมด 300 คน

3.2 รวบรวมและวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษาด้วยวิธีการวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจ (Exploratory factor analysis: EFA) ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป เพื่อทราบองค์ประกอบของการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา

3.3 ยืนยันองค์ประกอบของการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษาด้วยแบบยืนยันองค์ประกอบ โดยผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 ท่าน

สรุปผลการวิจัย

การวิจัยเรื่อง “การบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา” ได้ขอค้นพบ ดังนี้

1. องค์ประกอบของการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา มี 5 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1. การวางแผนกลยุทธ์ ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบย่อย คือ 1.1 การกำหนดเป้าหมายการพัฒนา 1.2 การดำเนินการพัฒนา และ 1.3 การประเมินผลการพัฒนา องค์ประกอบที่ 2 การเสริมสร้างแรงจูงใจของครู องค์ประกอบที่ 3 การประสานงานของครู องค์ประกอบที่ 4 การส่งเสริมสนับสนุนของครู องค์ประกอบที่ 5 การนิเทศ

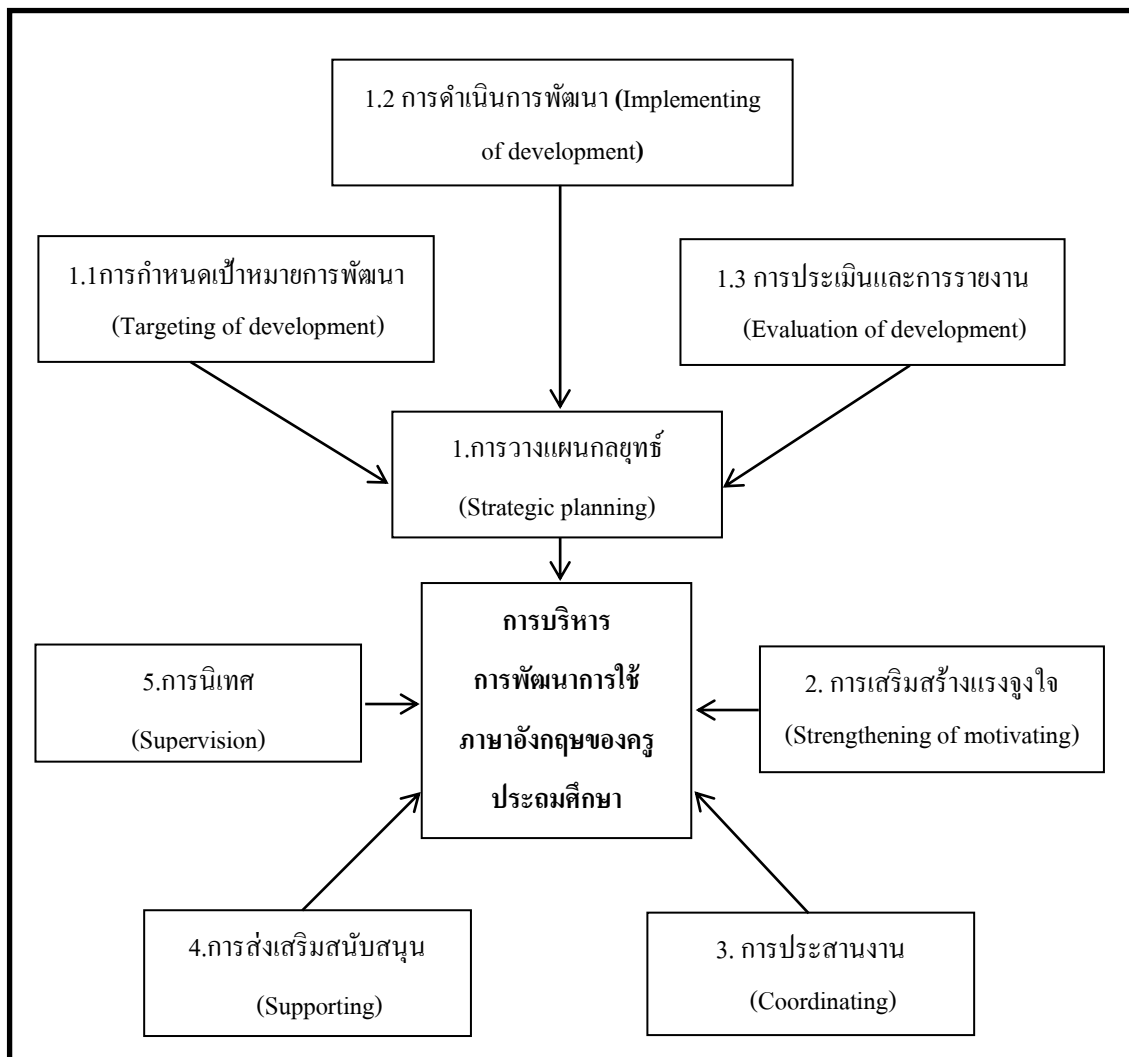
องค์ประกอบที่ 1 การวางแผนกลยุทธ์ ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบย่อย คือ องค์ประกอบที่ 1.1 การกำหนดเป้าหมายการพัฒนา เป็นศึกษาแนวโน้มของปัญหาที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการใช้ภาษาอังกฤษของครูมีการเสนอแนะปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษของครูสอบถามความพึงพอใจการใช้ภาษาอังกฤษของครูกำหนดลำดับขั้นตอนของกิจกรรมการใช้ภาษาอังกฤษของครูตรวจสอบการใช้ภาษาอังกฤษของครูนำเกณฑ์ที่กำหนดไปใช้ในการตรวจสอบการใช้ภาษาอังกฤษของครูมีการประเมินการใช้ภาษาอังกฤษของครูอย่างมีขั้นตอนเตรียมข้อมูลที่เป็นข่าวสารสำหรับรายงานการใช้ภาษาอังกฤษของครูหาวิธีการแก้ไขปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษของครูศึกษาจุดแข็งจุดอ่อนการใช้ภาษาอังกฤษของครูมีการรวบรวมปัญหาอุปสรรคในการใช้ภาษาอังกฤษของครูประสานงานระหว่างครูผู้สอนภาษาอังกฤษกับครูผู้ใช้ภาษาอังกฤษสร้างแบบสอบถามหรือรายการ (Check list) สำหรับรวบรวมข้อมูลของการใช้ภาษาอังกฤษของครูตรวจสอบความพร้อมของครูในการใช้ภาษาอังกฤษทบทวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษของครูสร้างเกณฑ์การประเมินผลการใช้ภาษาอังกฤษของครูหามาตรการ เพื่อพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูมีการประเมินจุดเด่น จุดด้อยของการใช้ภาษาอังกฤษของครูผู้บริหารกำหนดทิศทางหรือวัตถุประสงค์ในการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูที่ชัดเจนขององค์ประกอบที่ 1.2 การดำเนินการพัฒนาเป็นการใช้ภาษาอังกฤษในเรื่องไวยากรณ์จัดทำโครงการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูกำหนดระยะเวลาการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูที่แน่นอนจัดหาหนังสือเล่มเล็กที่มีการแปลภาษาให้ครูได้ฝึกฝนอ่านส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษจัดหารูปแบบการใช้ภาษาอังกฤษที่หลากหลายเพื่อพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูมีการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูอย่างต่อเนื่องสอดรับผลจากระดับการใช้ภาษาอังกฤษของครูอย่างต่อเนื่องสร้างเครือข่ายกับครูผู้สอนภาษาอังกฤษในการใช้ภาษาอังกฤษของครูมอบหมายให้ครูภาษาอังกฤษวางแผนงานในการใช้ภาษาอังกฤษแยกระดับการใช้ภาษาอังกฤษของครูกำหนดกรอบการดำเนินงานการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษวิเคราะห์และวิจัยการใช้ภาษาอังกฤษของครูจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษของครูประเมินพฤติกรรมการใช้ภาษาอังกฤษของครูมีการให้รางวัลแก่ครูที่มีพัฒนาการ การใช้ภาษาอังกฤษของครู องค์ประกอบที่ 1.3 การประเมินผลการพัฒนา มีการรายงานความก้าวหน้าการใช้ภาษาอังกฤษเป็นรายบุคคลมีการรายงานผลการใช้ภาษาอังกฤษของครูสอดรับผลจากระดับการใช้ภาษาอังกฤษของครูมีข้อมูลการใช้ภาษาอังกฤษเป็นรายบุคคลส่งเสริมให้มีการรายงานความก้าวหน้าการใช้ภาษาอังกฤษของครูจัดปฏิทินการประเมินการใช้ภาษาอังกฤษของครู

องค์ประกอบที่ 2 การเสริมสร้าง แรงจูงใจเป็นการสนับสนุนสื่อ อุปกรณ์ ระบบไอซีทีในการใช้ภาษาอังกฤษเสริมแรงกระตุ้นในการใช้ภาษาอังกฤษสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการใช้ภาษาอังกฤษสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษสร้างความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษส่งเสริมความร่วมมือภายในโรงเรียนในการใช้ภาษาอังกฤษปรับเปลี่ยนทัศนคติของครูต่อการใช้ภาษาอังกฤษวางแผนและกำหนดนโยบายในการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษจัดหากิจกรรมต่างๆ ในชีวิตประจำวันมาช่วยสนับสนุนให้ครูได้ใช้ภาษาอังกฤษอำนวยความสะดวกในการใช้ภาษาอังกฤษของครูส่งเสริมการใช้ทรัพยากรเพื่อพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูวางแผนกำหนดทิศทางในการดำเนินงานการใช้ภาษาอังกฤษของครูให้การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานโครงการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษ

องค์ประกอบที่ 3 การประสานงาน เป็นสร้างแรงจูงใจมอบรางวัลหรือพิจารณาความดีความชอบจาก การสอบ TOEIC สำหรับครูแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาการใช้ภาษาอังกฤษของครูวางแผนให้ครูสอบ TOEIC สนับสนุนส่งเสริมให้ครู TOEIC ส่งเสริมการจัดทำวิจัยชั้นเรียนเป็นภาษาอังกฤษผู้บริหารประสานงานกับสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดภาษาอังกฤษเพื่อส่งนักศึกษาที่มีทักษะทางภาษาอังกฤษมาร่วมพัฒนาครูสนับสนุนทุนการศึกษาต่อต่างประเทศจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูกับครูต่างชาติ ผู้บริหารควรมีการประสานงานกับสถาบันภาษาอังกฤษของ สพฐ. ให้มีกระบวนการนิเทศติดตามอย่างเป็นระบบผู้บริหารประสานงานกับ สพฐ. ในการสนับสนุนให้มีโครงการที่เอื้อต่อการใช้ภาษาอังกฤษของครูแต่งตั้งคณะกรรมการการประเมินการใช้ภาษาอังกฤษของครูโดยครูผู้สอนภาษาอังกฤษส่งเสริมให้ครูศึกษาต่อต่างประเทศมีการประสานงานกับ สพฐ. เพื่อขอทำ MOU กับสถาบันภาษาอื่น

องค์ประกอบที่ 4 การส่งเสริม สนับสนุน เป็นการส่งเสริมและกระตุ้นให้ครูเตรียมตัวในการใช้ภาษาอังกฤษสร้างความคุ้นเคยในการใช้ภาษาอังกฤษของครูส่งเสริมให้นักเรียนทำกิจกรรมหน้าเสาธงเป็นภาษาอังกฤษเพื่อให้ครูได้ฝึกฝนไปด้วยส่งเสริมสนับสนุนการใช้แอปพลิเคชันของกระทรวงศึกษาธิการในการเรียนรู้การใช้ภาษาอังกฤษ

องค์ประกอบที่ 5 การนิเทศการใช้ภาษาอังกฤษ เป็นการส่งเสริมให้ครูฝึกฝนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษแนะนำแนวทางแก้ไขปรับปรุงการใช้ภาษาอังกฤษของครูมีการส่งเสริมให้ครูมีความเชื่อมั่นในการใช้ภาษาอังกฤษ



แผนภูมิที่ 1 องค์ประกอบขององค์ประกอบการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา

2. ผลการยืนยันการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา

ผลการยืนยันองค์ประกอบขององค์ประกอบการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษาโดยการวางแผนกลยุทธ์การเสริมสร้างแรงจูงใจการประสานงานการส่งเสริมสนับสนุนและการนิเทศมีความเหมาะสม มีความเป็นไปได้มีความถูกต้อง และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

อภิปรายผล

1. องค์ประกอบการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา

ผลจากการวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษาทำให้ได้องค์ประกอบที่สำคัญรวมทั้งสิ้น 5 องค์ประกอบ คือ 1 การวางแผนกลยุทธ์ มีองค์ประกอบย่อย 3 องค์ประกอบ คือ 1) การกำหนดเป้าหมายการพัฒนา 2) การดำเนินการพัฒนา 3) การประเมินผลการพัฒนา 2. การเสริมสร้าง แรงจูงใจ 3. การประสานงาน 4. การส่งเสริม สนับสนุน 5. การนิเทศ องค์ประกอบทั้งหมดนี้สอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยที่ว่าองค์ประกอบการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษาประกอบด้วยพหุองค์ประกอบ มีความสอดคล้องกับแนวคิดทฤษฎี และผลการวิจัยของนักวิชาการ หน่วยงานและองค์การ รวมทั้งสถาบันทั้งภายในประเทศไทยและต่างประเทศ สามารถอภิปรายผลในแต่ละองค์ประกอบได้ ดังนี้

1. องค์ประกอบที่ 1 การวางแผนกลยุทธ์เป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญต่อการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษามากที่สุด แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ข้อมูลองค์ประกอบการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษาให้ความสนใจไปในทิศทางที่สอดคล้องกันกับองค์ประกอบวางแผนกลยุทธ์ และจากตัวแปรที่บรรยายองค์ประกอบนี้อาจกล่าวได้ว่า การวางแผนกลยุทธ์นั้น เป็นกระบวนการตัดสินใจเพื่อกำหนดทิศทางในอนาคตขององค์กร โดยกำหนดสภาพการณ์ในอนาคตที่ต้องการบรรลุ และกำหนดแนวทางในการบรรลุสภาพการณ์ที่กำหนดบนพื้นฐานข้อมูลที่รอบด้านอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ทั้งนี้อาจเป็นเพราะในสภาพปัจจุบันกระแสโลกาภิวัตน์และการแข่งขันทางเศรษฐกิจบนเวทีโลก ซึ่งถือได้ว่าการแข่งขันกันด้วยทุนมนุษย์ จึงมีความท้าทายอย่างหนึ่งที่มีความสำคัญ เป็นยุคที่ทำให้สภาพการบริหารพัฒนาต้องมีการเตรียมความพร้อมของบุคลากรในการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น โดยมีการกำหนดทิศทางและมีเป้าหมายในการพัฒนาให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องกับหลักการ แนวคิดของศุภลักษณ์ เศรษฐะพานิช [5] ที่กล่าวว่าการพัฒนาระบบการบริหารที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศของสถานศึกษาเอกชน ประกอบด้วยองค์ประกอบหลัก 9 องค์ประกอบ คือ 1) ภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา 2) การมุ่งเน้นนักเรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง 3) การวางแผนกลยุทธ์ 4) โครงสร้างองค์การ 5) การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล 6) การบริหารงานวิชาการ 7) การบริหารการเงิน 8) การบริหารทั่วไป และ 9) การจัดการสารสนเทศและความรู้ซึ่งจะเห็นได้ว่าการวางแผนกลยุทธ์เป็นองค์ประกอบหนึ่งในการบริหารพัฒนาที่ถือได้ว่าเป็นส่วนสำคัญของการบริหารพัฒนาทำให้องค์กรมีกรอบหรือทิศทางในการปฏิบัติงานให้บรรลุผล ลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานในอนาคต และสอดคล้องกับงานวิจัยของชัตติยา ด้วงสำราญ [6] ได้กล่าวว่าองค์ประกอบการบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ คือ 1) การวางแผนกลยุทธ์ 2) ประเมินกลยุทธ์ของโรงเรียน 3) กำหนดทิศทางของโรงเรียน 4) กำหนดกลยุทธ์ของโรงเรียน 5) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ของโรงเรียน และ 6) ประเมินกลยุทธ์ของโรงเรียน โดยในการวางแผนกลยุทธ์เป็นรูปแบบการวางแผนที่ช่วยให้หน่วยงานพัฒนาตนเองให้ทันกับสภาพการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม เพราะการวางแผนกลยุทธ์ให้ความสำคัญกับการศึกษาวิเคราะห์บริบทและสภาพแวดล้อมภายนอกหน่วยงานเป็นประเด็นสำคัญองค์การที่จะประสบความสำเร็จได้นั้น จำเป็นต้องมีการวางแผนยุทธศาสตร์ (Strategic planning) ทั้งนี้เนื่องจากแผนกลยุทธ์จะเป็นแนวทางที่ให้ผู้บริหารองค์กรดำเนินการได้อย่างมีทิศทางคือมุ่งสู่ความสำเร็จของ

องค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและประสิทธิภาพทั้งนี้ผู้บริหารจะต้องมีการกำหนดทิศทางในการดำเนินการในขณะที่ครูทุกคนจะต้องร่วมกันในการปฏิบัติและถือว่าเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารองค์กร เป็นภารกิจที่ผู้บริหารต้องกระทำเป็นลำดับแรกของกระบวนการบริหาร การดำเนินการใดๆ ถ้ามีการวางแผนที่ดี งานนั้นย่อมประสบผลสำเร็จและบรรลุเป้าหมาย ดังนั้นผู้บริหารจึงต้องมีการวางแผนเพื่อให้กระบวนการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เมื่อพิจารณาตามตัวแปรขององค์ประกอบที่ 1 พบว่าตัวแปรส่วนใหญ่เป็นเรื่องของการศึกษาแนวโน้มของปัญหา เตรียมข้อมูล หาวิธีแก้ไข หามาตรการ กำหนดทิศทาง อีกทั้งการลงมือปฏิบัติ จัดทำและมีการรายงาน หาแนวทางแก้ไข ซึ่งองค์ประกอบที่ 1 การวางแผนกลยุทธ์นั้นได้แบ่งเป็นองค์ประกอบย่อย 3 องค์ประกอบ ดังนี้

1.1 การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาสอดคล้องกับงานวิจัยของกัญญา ลินทรตน์ศิริกุล[7]ที่ได้กล่าวไว้ว่ากระบวนการวางแผนในการวัดและประเมินผลการศึกษา มี 8 ขั้นตอนคือ 1) การดำเนินการก่อนวางแผน 2) การวิเคราะห์ปัญหา 3) การกำหนดแผนงานและโครงการ 4) การกำหนดเป้าหมาย 5) การกำหนดวิธีการ 6) การกำหนดค่าใช้จ่าย 7) การปฏิบัติตามแผน และ 8) การประเมินผล ซึ่งการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนจะช่วยให้เกิดแรงศรัทธาในการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงานร่วมกัน สนับสนุนและให้ความร่วมมือซึ่งกันและกันระหว่างผู้บริหารและปฏิบัติ อีกทั้งยังช่วยเพิ่มความตั้งใจและก่อให้เกิดแรงผลักดันในการทำงานของสมาชิกทุกคนในองค์กร ดังนั้นการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาจึงมีความสำคัญต่อการบริหาร สามารถตรวจสอบผลงานได้อย่างชัดเจน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาบุคลากรต่อไป และผลการศึกษาที่ได้กล่าวมาข้างต้น สามารถยืนยันและรับรองได้ว่าการกำหนดเป้าหมายการพัฒนา เป็นองค์ประกอบที่สำคัญอีกประการหนึ่งขององค์ประกอบกระบวนการวางแผนกลยุทธ์ ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญของการบริหารการพัฒนาครูในการใช้ภาษาอังกฤษของครูประถมศึกษา

1.2 การดำเนินการพัฒนามีการใช้ภาษาอังกฤษในเรื่องไวยากรณ์มีการจัดทำ โครงการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูกำหนดระยะเวลาการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูที่แน่นอนจัดหาหนังสือเล่มเล็กที่มีการแปลภาษาให้ครูได้ฝึกฝนอ่านส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษจัดหารูปแบบการใช้ภาษาอังกฤษที่หลากหลายเพื่อพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูมีการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูอย่างต่อเนื่องสอบวัดผลจัดระดับการใช้ภาษาอังกฤษของครูอย่างต่อเนื่องสร้างเครือข่ายกับครูผู้สอนภาษาอังกฤษในการใช้ภาษาอังกฤษของครูมอบหมายให้ครูภาษาอังกฤษวางแนวทางในการดำเนินงานการใช้ภาษาอังกฤษแยกระดับการใช้ภาษาอังกฤษของครูกำหนดกรอบการดำเนินงานการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษวิเคราะห์และวิจัยการใช้ภาษาอังกฤษของครูจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษของครูประเมินพฤติกรรมการใช้ภาษาอังกฤษของครูและมีการให้รางวัลแก่ครูที่มีพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของบุญเกิด กลมทุกสิ่ง[8] ที่ได้ศึกษาวิจัยเรื่องการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 1 พบว่าการฝึกอบรมภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย หลักการวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เนื้อหา วิธีการฝึกอบรม สื่ออุปกรณ์ การวัดและประเมินผล และสอดคล้องกับงานวิจัยของฐิติกา เสนาจิตต์ และจุฑามณี ตระกูลมูทุตา[9] ที่ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง สภาพการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (Mini English Program : MEP) : กรณีศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จังหวัดสงขลา ซึ่งพบว่าสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีการดำเนินงานตามโครงสร้างที่หลักสูตรกำหนด บุคลากรมีความเป็นเอกเทศ สามารถแยกออกมาดูแลบริหารจัดการเอง ทำให้ประสิทธิภาพของบุคลากรสามารถทำงานได้อย่างเต็มที่ ส่งผลให้โครงการประสบความสำเร็จอย่างมาก สอดคล้องกับงานวิจัยของวสันต์ ปานทอง[10] ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง “รูปแบบการพัฒนาครูเพื่อศิษย์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา” พบว่าด้านการปฏิบัติตน

ด้านความรู้และทักษะและด้านการปฏิบัติงาน ที่ส่งผลไปยังคุณลักษณะและทักษะผู้เรียน ส่วนกระบวนการพัฒนาครูเพื่อศิษย์มี 5 ขั้นตอน ประกอบด้วยวินิจฉัยความต้องการจำเป็นกำหนดจุดประสงค์และขอบข่าย กำหนดวิธีการพัฒนา ดำเนินการพัฒนาและประเมินผลการพัฒนา ในการดำเนินการพัฒนานั้นเป็นการปฏิบัติเพื่อให้ได้ผลตามที่ประสงค์ โดยก่อนที่จะดำเนินการพัฒนาต้องมีการศึกษาข้อมูลและเงื่อนไขต่างๆ ทั้งวิธีการและขั้นตอน ซึ่งการดำเนินการพัฒนาที่ดีจะทำให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย จากแนวคิด ทฤษฎีและผลการศึกษาที่ได้กล่าวมาข้างต้นสามารถยืนยันและรับรองได้ว่าการดำเนินการพัฒนาเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในส่วนขององค์ประกอบการวางแผนกลยุทธ์ ซึ่งถือได้ว่าเป็นองค์ประกอบสำคัญของการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา

1.3 การประเมินผลการพัฒนามีการรายงานความก้าวหน้าการใช้ภาษาอังกฤษเป็นรายบุคคลมีการรายงานผลการใช้ภาษาอังกฤษของครูสอบวัดผลจัดระดับการใช้ภาษาอังกฤษของครูมีข้อมูลการใช้ภาษาอังกฤษเป็นรายบุคคล ส่งเสริมให้มีการรายงานความก้าวหน้าการใช้ภาษาอังกฤษของครูจัดปฏิทินการประเมินการใช้ภาษาอังกฤษของครูและหาแนวทางแก้ไขเมื่อครูมีปัญหาในการใช้ภาษาอังกฤษซึ่งสอดคล้องกับผลงานการวิจัยของณัฐา เพชรธนู[11] ที่ได้ทำการวิจัยพัฒนาระบบการกำกับติดตามและประเมินผลแบบมุ่งผลการดำเนินงานของครูในด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ พบว่า ด้านกระบวนการประเมิน ประกอบด้วยการเตรียมการกำกับติดตามและประเมินผล การวางแผนการกำกับติดตามและประเมินผล และการวิเคราะห์สรุปผลการประเมินซึ่งในการประเมินผลการพัฒนานั้นถือได้ว่าเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งที่กำหนดคุณภาพตั้งแต่เริ่มต้น ควบคุมการสร้างคุณภาพและเป็นเครื่องมือสำคัญในการรักษาระดับคุณภาพให้ดีขึ้น ถือได้ว่าเป็นกุญแจที่สำคัญในการพัฒนาคุณภาพบุคลากร จะเห็นได้ว่า องค์กรที่ประสบความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพของบุคลากร มักจะมีระบบการประเมินผลงานที่ชัดเจนและเปิดเผย บุคลากรจึงจะสามารถพัฒนาศักยภาพของตนเองได้ด้วยความเต็มใจและมั่นใจดังนั้นการประเมินผลที่เหมาะสม ต้องให้ความสำคัญกับการประเมินความประพฤติของบุคคลในองค์กรด้วย และให้ความสำคัญกับพฤติกรรมที่จะสร้างวัฒนธรรมองค์การที่ดีผ่านระบบการประเมินผล เพราะโดยธรรมชาติแล้วบุคคลย่อมมีแนวโน้มที่จะมีพฤติกรรมใด ๆ ที่มีรางวัลตอบสนองเป็นเงื่อนไข เช่นการให้คะแนนประเมินผลส่วนหนึ่งแก่ครูจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมช่วยเหลืองานสังคมร่วมกับโรงเรียนหรือการเลื่อนขั้นเงินเดือน ทั้งที่มีใบงานในหน้าที่ที่มอบหมายจากผู้บริหาร เป็นต้น โดยจะต้องมีการประเมินเป็นระยะๆ เพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรคของการทำงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ จากแนวคิด ทฤษฎีและผลการศึกษาที่ได้กล่าวมาข้างต้นสามารถยืนยันและรับรองได้ว่าการประเมินผลการพัฒนาเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในส่วนขององค์ประกอบการวางแผนกลยุทธ์ ซึ่งถือได้ว่าเป็นองค์ประกอบสำคัญของการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา

2. องค์ประกอบที่ 2 การเสริมสร้างแรงจูงใจซึ่งสนับสนุนสื่อ อุปกรณ์ ระบบไอซีทีในการใช้ภาษาอังกฤษ เสริมแรงกระตุ้นในการใช้ภาษาอังกฤษสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อ การใช้ภาษาอังกฤษสำหรับสื่อวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือของแต่ละสถานศึกษา ยึดหลักตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงการใช้สื่อ เทคโนโลยี มาช่วยในการเรียนรู้ โดยเฉพาะการเรียนการสอนของครูชาวต่างชาติที่มักจะใช้สื่อเทคโนโลยีต่างๆ มาประกอบการเรียนการสอน สอดคล้องกับงานวิจัยของเทย์เลอร์ (Taylor) [12] ที่ทำการศึกษาค้นคว้าความพึงพอใจในการปฏิบัติงานตามทฤษฎีของครูโรงเรียนประถม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาว่าครูมีมุมมองอย่างไรต่อปัจจัยจูงใจตามหลักทฤษฎีของเฮิร์ซเบิร์ก (Herzberg) พบว่า ปัจจัยด้านลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับความก้าวหน้า เงินเดือนและชีวิตส่วนตัวของบุคลากรมีความสำคัญน้อยมากต่อความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของครู ปัจจัยด้านลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับความก้าวหน้าและความสัมพันธ์กับนักเรียน มีความสำคัญต่อความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของครู นอกจากนี้ยังพบว่า มุมมองของครูผู้ชายและผู้หญิงไม่แตกต่างกันในปัจจัยด้าน

ลักษณะงาน ยกเว้นด้านความรับผิดชอบและสอดคล้องกับงานวิจัยของอีแกน (Egan) [13] ที่ได้ทำการศึกษาเรื่องแรงจูงใจและความพอใจของครู โดยการอ้างอิงจากทฤษฎีแรงจูงใจของเฮิร์ชเบอร์เกอร์ โดยมีจุดมุ่งหมายของการวิจัยเพื่อกำหนดปัจจัยที่สร้างแรงจูงใจของโรงเรียนในเมืองชิคาโก (Chicago) โดยทฤษฎีแรงจูงใจของเฮิร์ชเบอร์เกอร์ได้กำหนดปัจจัยค่าจุนไว้ 10 ปัจจัย ได้แก่ นโยบายและการบริหารงาน (policy and administration) การควบคุมดูแล (supervision) ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา (relations with supervisor) ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน (relations with peers) ความสัมพันธ์กับผู้ใต้บังคับบัญชา (relations with subordinates) สภาพการทำงาน (work condition) เงินเดือน (salary) ชีวิตส่วนตัว (private life) ตำแหน่งหน้าที่ (status) ความมั่นคงของการทำงาน (job security) และปัจจัยจูงใจ 6 ตัว ได้แก่ ความสัมฤทธิ์ผล (achievement) การยอมรับนับถือ (recognition) ลักษณะงาน (Work itself) ความรับผิดชอบ (responsibility) ความก้าวหน้าในงาน (advancement / promotion) และโอกาสในการเติบโต (possibility of growth) ผลการวิจัยพบว่าครูให้ความสำคัญกับปัจจัยจูงใจต่อไปนี้ คือ ลักษณะงาน (Work itself) ความสัมฤทธิ์ผล (achievement) ความรับผิดชอบ (responsibility) ตามลำดับ นอกจากนี้ยังพบว่า ขนาดของโรงเรียนมีผลอย่างยิ่งต่อแรงจูงใจในการทำงานของครู ปัจจัยที่ส่งผลน้อยที่สุดต่อแรงจูงใจในการทำงานของครู คือ ประสิทธิภาพการทำงานและพบว่าโดยทั่วไปแล้วครูมีความพอใจในการทำงาน สอดคล้องกับงานวิจัยของโคกา (Koga) [14] ได้กำหนดวัตถุประสงค์การวิจัยเพื่อกำหนดตัวแปรที่ส่งผลต่อความพึงพอใจและความไม่พอใจในการปฏิบัติงานของครูโดยศึกษาตัวแปรต่อไป ในการบริหารการพัฒนาการเสริมสร้างแรงจูงใจสามารถทำผ่านกิจกรรมได้หลายรูปแบบ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความต้องการ ความพอใจ เหตุผลและความจำเป็นโดยวิธีการเสริมสร้างแรงจูงใจมีหลายวิธีด้วยกัน เช่นโดยการปรับขึ้นเงินเดือนเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่งในระบบราชการ ซึ่งถือได้ว่าเป็นแรงจูงใจอย่างมีเหตุผลดีในการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของครูและเป็นที่ยอมรับในแวดวงวิชาการมานานแล้วว่าแรงจูงใจเป็นองค์ประกอบด้านจิตวิทยาที่มีความสำคัญสำหรับการเรียนรู้ บุคคลที่มีแรงจูงใจจะเกิดความรู้สึกกระตือรือร้นและพยายามดิ้นรน เพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมายแรงจูงใจเกิดได้จากหลายสาเหตุไม่มีกฎเกณฑ์แน่นอน นอกจากนั้นการให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างแรงจูงใจทั้งภายในและภายนอกให้เกิดขึ้นนั้น การให้คำแนะนำถึงประโยชน์ของภาษาอังกฤษก็จะเป็นการกระตุ้นให้มีแรงจูงใจเชิงบูรณาการและแรงจูงใจเชิงเครื่องมือ ทำให้มีความสนใจ ตั้งใจ และมีทัศนคติที่ดีต่อการใช้ภาษาอังกฤษ ส่งผลให้มีการพัฒนาตนเองจนมีความชำนาญในการใช้ภาษาอังกฤษต่อไปจากแนวคิด ทฤษฎีและผลการศึกษาที่ได้กล่าวมาข้างต้นสามารถยืนยันและรับรองได้ว่าการเสริมสร้างแรงจูงใจเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา

3. องค์ประกอบที่ 3 การประสานงานมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของ กุลิกและเออร์วิค (Gulick and Urwick) [15] ได้ให้ความหมายด้านการประสานงาน ว่าเป็นการประสานงานระหว่างหน่วยงานหรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้องรวมทั้งการติดต่อสื่อสารภายในองค์การ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การหรือหน่วยงานเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การ การประสานงานระหว่างหน่วยงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การ การประสานงานเป็นขั้นหนึ่งของกระบวนการบริหาร ซึ่งผู้บริหารจะต้องใช้เทคนิคในการส่งเสริม ชักจูง ตักเตือน และช่วยเหลือให้ทุกหน่วยงานขององค์การ หน้าที่ขององค์การเป็นจุดมุ่งหมายปลายทาง โดยเฉพาะในประเด็นการติดต่อและประสานงานซึ่งเป็นการจัดระเบียบวิธีการทำงานเพื่อให้งานและเพื่อน ๆ ร่วมมือปฏิบัติงานเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน เพื่อลดข้อขัดแย้ง ทำให้งานดำเนินไปได้อย่างราบรื่น และทำให้การทำงานสัมพันธ์สอดคล้องกันนอกจากนั้น การติดต่อประสานงานหรือการมีมนุษยสัมพันธ์กับคน หรือกลุ่มองค์กร ยังเป็นการจัดระเบียบวิธีการทำงาน เพื่อให้งานและเจ้าหน้าที่จากส่วนต่างๆ ในหน่วยงาน ร่วมมือปฏิบัติงานเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ไม่ทำให้งานซ้ำซ้อน ขัดแย้งกัน หรือเหลื่อมล้ำกัน และให้ความร่วมมือด้วยดี สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และนโยบายขององค์กรนั้นอย่างสมานฉันท์และมีประสิทธิภาพ ทั้งยังเป็นการติดต่อสื่อสาร

ให้เกิดความคิดความเข้าใจในการร่วมมือปฏิบัติงานให้สอดคล้องทั้งเวลา และกิจกรรมที่จะต้องกระทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างสมานฉันท์เพื่อ ให้งานดำเนินไปอย่างราบรื่น ทั้งยังทำให้เกิดการลดข้อขัดแย้ง และทำให้งานดำเนินไปได้ด้วยดี สอดคล้องกับงานวิจัยของต่วนเปาซี กูจิ [16] ได้ศึกษาเรื่อง การบริหารงานภาครัฐในรูปแบบเครือข่าย: กรณีศึกษาสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน สำนักงานปฏิบัติการภาคใต้ พบว่า ประโยชน์ของเครือข่าย ได้แก่ เป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เป็นเวทีกลางประสานงาน เป็นเวทีแลกเปลี่ยนและระดมทรัพยากร เป็นเวทีร่วมสร้างสรรค์และพัฒนาความรู้ใหม่ๆ และเป็นเวทีสร้างกระแสผลักดันประเด็นทางสังคมใหม่ๆ การประสานงานนั้นเป็นการจัดให้บุคลากรในองค์กรทำงานประสานสัมพันธ์ สอดคล้องเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินงานราบรื่นและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ภายนอก ซึ่งในการบริหารการพัฒนาหากมีการประสานงานกันไม่ว่าจะทั้งภายในหรือภายนอก สถานศึกษาจะทำให้เกิดการร่วมมือที่ดีและนำไปสู่จุดหมายปลายทางเดียวกันการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาจะทำให้ครูได้รับการสนับสนุน เป็นการสร้างความร่วมมือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ โดยจัดหาทุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ทั้งในและต่างประเทศ อย่างมีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ โดยมุ่งไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายจากแนวคิด ทฤษฎีและผลการศึกษาที่ได้กล่าวมาข้างต้นสามารถยืนยันและรับรองได้ว่าการประสานงาน เป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา

4. องค์ประกอบที่ 4 การส่งเสริมสนับสนุนซึ่งเป็นการส่งเสริมสนับสนุนในการใช้ภาษาอังกฤษโดยมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของ นอกจากนี้ สุทธิวงศ์คากล่อง [17] ที่ได้ศึกษาผู้บริหารสถานศึกษามีบทบาทการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน ซึ่งพบว่าผู้บริหารสถานศึกษามีบทบาทในการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนในด้านการสนับสนุนและมุ่งใจด้านการนิเทศภายในด้านการเผยแพร่ผลงานเพื่อสร้างขวัญกำลังใจและยังสอดคล้องกับงานวิจัยขององอาจ วิจิตรวรกาญจน์[18] ที่ได้ทำการศึกษาเรื่อง การบริหารจัดการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียนของโรงเรียนประสาทรัฐประชากิจ ซึ่งสรุปได้ว่า ในด้านการส่งเสริมทรัพยากรในการดำเนินงานให้ความสำคัญและสนับสนุนเรื่องงบประมาณพัฒนาด้านการศึกษา การจัดสรรทุนการศึกษาเพื่อการแลกเปลี่ยนนักศึกษาในอาเซียนและการสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพทั้งในด้านเครื่องมือเครื่องจักรที่ทันสมัยและด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การจัดตั้งโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์กลางรวบรวม จัดเก็บและเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้มีการเรียนรู้ตลอดเวลา และโรงเรียนส่งเสริม สนับสนุนทรัพยากรในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบตามแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน มีการจัดสรรงบประมาณไว้เพียงพอ มีการส่งเสริมให้บุคลากรสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้การจัดการศึกษาของไทยมีวิวัฒนาการมาโดยตลอดแต่สิ่งหนึ่งที่กระทรวงศึกษาธิการให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องก็คือ การพัฒนา สนับสนุน ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของเยาวชนไทยให้อยู่ในระดับที่สามารถติดต่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาให้สังคมไทยมีความเจริญก้าวหน้าและเพื่อยกระดับองค์ความรู้ให้ได้มาตรฐานสากล ในการส่งเสริมสนับสนุนของการบริหารการพัฒนาครุณั้น ไม่เพียงจะเป็นการสนับสนุนในเรื่องจัดหาครูสอนภาษาที่มีความสามารถมาสอน จัดสื่อหรือแม้กระทั่งทุนการศึกษาเพื่อสนับสนุนการใช้ภาษาอังกฤษของครูแต่ยังเป็นการส่งเสริมสนับสนุนในเรื่องของกำลังใจเพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติในการใช้ภาษาอังกฤษของครู เนื่องจากครูที่ไม่ได้สอนภาษาอังกฤษส่วนใหญ่ยังคงยึดทักษะภาษา โดยเฉพาะเรื่องการสื่อสาร หากมีการส่งเสริมสนับสนุนอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบจะมีส่วนทำให้ครูมีการพัฒนามากยิ่งขึ้น จากแนวคิด ทฤษฎีและผลการศึกษาที่ได้กล่าวมาข้างต้น สามารถยืนยันและรับรองได้ว่าการส่งเสริมสนับสนุนเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา

5. องค์ประกอบที่ 5 การนิเทศเป็นการนิเทศการใช้ภาษาอังกฤษ ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของศิวกรณ์โท[19] ที่พบว่า รูปแบบการนิเทศภายในโรงเรียนขนาดเล็กประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ 1) กำหนดผู้รับผิดชอบในการนิเทศภายใน ได้แก่ กำหนดโครงสร้างการนิเทศภายในกำหนดบทบาทผู้เกี่ยวข้องกับการนิเทศภายใน 2) วางแผน การนิเทศภายใน ได้แก่ การศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการของโรงเรียน การวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา 3) การจัดทำโครงการนิเทศภายในโรงเรียน ได้แก่ การเตรียมการก่อนการนิเทศ การปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียน การควบคุมการปฏิบัติการนิเทศการสร้างขวัญกำลังใจประเมินผลการนิเทศภายใน และ 4) การสรุปผล การดำเนินการเพื่อการปรับปรุง ผลการทดลองใช้รูปแบบการนิเทศภายใน พบว่า สามารถปฏิบัติได้ในสถานการณ์จริงของโรงเรียนขนาดเล็ก สอดคล้องกับงานวิจัยของ ซิลวาและดาน่า(Silva & Dana) [20] ได้ศึกษาเรื่อง การนิเทศแบบร่วมมือในโรงเรียนสู่ระดับมืออาชีพ ผลการวิจัย ได้เสนอรูปแบบความร่วมมือโดยเน้นการตรวจสอบและการใช้ข้อมูลเพื่อพัฒนาโรงเรียนที่พัฒนาสู่มืออาชีพ มี 4 ขั้นตอน คือ 1) ขั้นเตรียมความพร้อม 2) การนิเทศโดยตรง 3) ผลการนิเทศ และ 4) ความต้องการของครู ซึ่งการนิเทศต้องยึดยึดหลักทั้ง 4 ประการอย่างผสมผสาน ในการนิเทศต้องกำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้นิเทศอย่างชัดเจน ดังนั้นการศึกษารูปแบบของการนิเทศจึงจำเป็นต้องกำหนดกระบวนการที่ชัดเจนและทุกขั้นตอนต้องประสานสัมพันธ์และเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบการนิเทศเป็นกระบวนการในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศที่จะช่วยเหลือให้คำปรึกษา แนะนำครูผู้รับการนิเทศและบุคลากรทางการศึกษาให้พัฒนาการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความองงามทางวิชาชีพซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาครูเป็นสำคัญ ซึ่งต้องมีการอาศัยความร่วมมือของผู้บริหาร ผู้นิเทศและครู โดยมีการอาศัยหลักการสร้างสัมพันธภาพบนความเท่าเทียมและการยอมรับซึ่งกันและกัน หลักความเป็นระบบและมีความต่อเนื่องและหลักความยืดหยุ่นให้อิสระในการที่จะพัฒนา หากสถานศึกษามีการพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาโดยผ่านการนิเทศอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จะทำให้การพัฒนามีประสิทธิภาพและสามารถพัฒนาไปได้ตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ จากแนวคิด ทฤษฎีและผลการศึกษาที่ได้กล่าวมาข้างต้นสามารถยืนยันและรับรองได้ว่า การนิเทศ เป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา

ผลการยืนยันองค์ประกอบของการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา

ผลการยืนยันองค์ประกอบการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษาจากผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 คน พบว่า องค์ประกอบการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษาทั้ง 5 องค์ประกอบคือ 1.การวางแผนกลยุทธ์ ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบย่อย 2. การเสริมสร้างแรงจูงใจ 3. การประสานงาน 4. การส่งเสริมสนับสนุน 5. การนิเทศมีความเหมาะสม ความเป็นไปได้ ความเป็นประโยชน์และความถูกต้องครอบคลุม

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะทั่วไป

1.1 หน่วยงานต้นสังกัดควรนำผลการวิจัยนี้ไปเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางการบริหารพัฒนาครู เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ โดยการสร้างความเข้าใจและสร้างความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษ

1.2 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ควรนำผลการวิจัยครั้งนี้ ไปเป็นแนวทางการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครู และมีการประเมินผล กำกับ ติดตามการบริหารพัฒนาาร่วมกันในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 ควรมีการพัฒนางานวิจัย โดยการนำไปปฏิบัติใช้ในสถานศึกษาหรือหน่วยงานที่สนใจแล้วมีการดำเนินการกำกับ ติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป ดังนี้

2.1 ทำการศึกษาเชิงทดลอง โดยนำแนวทางที่ได้ไปวิจัยเพื่อหาประสิทธิผล

2.2 ศึกษารูปแบบการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา โดยกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างให้ใกล้เคียงกัน

2.3 ควรหาแนวทางการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดต่างๆ เช่น สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดการศึกษาเอกชน สังกัดกรุงเทพมหานคร เป็นต้น

เอกสารอ้างอิง

- [1] สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. (2559). รายงานผลการดำเนินการประชุมสัมมนาพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของครูอาชีวศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 1 เชียงใหม่: ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคเหนือ.
- [2] สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. (2557, มกราคม). "วิเคราะห์สถิติ ตัวชี้วัดและการจัดอันดับทางการศึกษาเพื่อความสามารถในการแข่งขัน." วารสารมองสถิติและตัวชี้วัดทางการศึกษา. 1(7) : 1-3.
- [3] วิชา เล่าเรียนดี. (2554). นิเทศการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 8 นครปฐม: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร
- [4] สถาบันภาษาอังกฤษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2558). คู่มือการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษแนวใหม่ ตามกรอบอ้างอิงความสามารถทางภาษาของสหภาพยุโรป ระดับชั้นประถมศึกษา กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก.
- [5] ศุภลักษณ์ เศษฐะพานิช. (2550). การพัฒนาระบบการบริหารที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศของสถานศึกษาเอกชน. วิทยานิพนธ์ปริญญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ภาควิชานโยบายการจัดการความเป็นผู้นำทางการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- [6] ชัดติยา ดั่งสำราญ. (2552). "รูปแบบการบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก" วิทยานิพนธ์ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- [7] กัญญา ลินทร์ตันศิริกุล. (2552). แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนในการวัดและประเมินผลการศึกษา. เอกสารการสอนชุดวิชา การบริหารและการจัดการการวัดและประเมินผลการศึกษา. หน่วยที่ 1-7, พิมพ์ครั้งที่ 8 นนทบุรี: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- [8] บุญเกิด กลมทุกสิ่ง. (2557). "การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 1." วารสารการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา.
- [9] รุติกา เสนาจิตต์ และจุฑามณี ตระกูลมุกดา. (2560, เมษายน). "สภาพการดำเนินงานตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (Mini English Program : MEP) : กรณีศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จังหวัดสงขลา. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยธนบุรี. 11 (24) : 74-80.
- [10] วสันต์ ปานทอง. (2556). รูปแบบการพัฒนาครูเพื่อศิษย์ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา. วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรปีที่ 15 ฉบับพิเศษ.

- [11] ณัฐา เพชรธนู.(2555). *การพัฒนากระบวนการกำกับติดตามและประเมินผลแบบมุ่งผลการดำเนินงานของครูในด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ : การประยุกต์ใช้การปฏิบัติอิงหลักฐานเชิงประจักษ์*.วิทยานิพนธ์ปริญญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการวัดและประเมินผลการศึกษาบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- [12] George Andrew Taylor III.(2016). *A Study of Job Satisfaction as Perceived by the Certified Staff in Florida Public Elementary Schools*.Accessed 21 October 2016.Available from <http://wwwlib.umi.com/dissertations/>
- [13] Sean Dennis Egan.(2016). *Motivation and Satisfaction of Chicago Public School teachers: Analysis Based on the Herzberg Motivation Theory*. accessed 17 October 2016, Available from <http://wwwlib.umi.com/dissertations/>.
- [14] Kris Koga.(2016). *A Study of Factors Contributing to Job Satisfaction Among California Public School Personnel Commissioners*. Accessed 21 October 2016. Available from <http://wwwlib.umi.com/dissertations/>
- [15] Luther Gulick and Lindon Urwick.(1973). *Paper on the Science of Administration* (New York: Columbia University. 1973),1.
- [16] ต่วนเปาณี กุจิ.(2254). *การบริหารงานภาครัฐในรูปแบบเครือข่าย: กรณีศึกษาสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน สำนักงานปฏิบัติการภาคใต้*. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- [17] สุทธิวงศ์ คำกล่อม.(2553). *บทบาทการส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดกำแพงเพชร* วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต. พิษณุโลก มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- [18] อองอาจ วิจิตรวรกาญจน์.(2556).*การบริหารจัดการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียนของโรงเรียนประสาทรัฐประชากิจ.การค้นคว้าอิสระตามหลักสูตรปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ภาควิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2556).* 50
- [19] ศิวากร นันโท. *การพัฒนา รูปแบบการนิเทศภายในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2*.วิทยานิพนธ์ ค.ด.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.
- [20] Y. D. Silva, & Dana, F. N.(2001). *Collaborative supervision in the professional development school*. Dissertation Abstracts International.